

# Studiengangsassistentenz im Department Sichere Informationssysteme für 20h

Gestalten Sie gemeinsam mit uns die Verwaltung unserer Hochschule mit Ihrem Job an der FH OÖ.

**FH OÖ** Fakultät für Informatik, Kommunikation Bachelor-/Masterstudiengänge des Departement Sichere  
**Studienbetriebs** und Medien Informationssysteme  
**GmbH**

## Ihre Aufgaben

Diese Position enthält eine vielfältige Palette an Aufgaben, die sowohl eigenverantwortliches als auch teamorientiertes Arbeiten erfordern. Als Studiengangsassistentenz arbeiten Sie an administrativen Aufgaben und managen die To-Dos rund um die Bachelor-/Masterstudiengänge des Departement Sichere Informationssysteme. Die Fähigkeit zur Selbstorganisation und Priorisierung ist in dieser Rolle essenziell, da es viele verschiedene Elemente gibt, die effektiv umgesetzt werden müssen, um den reibungslosen Ablauf des Studiengangs zu gewährleisten. Die Unterstützung der Studiengangsleitung ist ein weiterer wichtiger Aspekt Ihrer Arbeit. Dies kann beispielsweise die Erstellung von Stundenplänen und die Organisation von Prüfungen umfassen. Ihre Fähigkeit, proaktiv und effizient zu agieren, wird daher von der Studiengangsleitung hochgeschätzt. Kommunikation ist ein zentrales Element Ihrer Tätigkeit. In dieser Rolle koordinieren Sie nicht nur Vorlesungen und Sitzungen, sondern bereiten beispielsweise auch Veranstaltungen und Messen vor und sind gleichzeitig Ansprechperson für Studierende, Lehrende und Interessierte.

## Ihr Profil

Sie verfügen über eine Ausbildung auf Maturaniveau. Ihre strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise ergänzt Ihr Organisationstalent und der Umgang mit PC und vor allem MS-Office Programmen gehört zu ihrem Berufsalltag. Idealerweise haben Sie auch schon Erfahrungen mit Web-Konferenz- und E-Learning-Werkzeugen gesammelt. Mit sehr guten Deutsch- und Englischkenntnissen verleihen Sie Ihrem kommunikativen Wesen Ausdruck. Wenn Sie sich als Teamplayer sehen und zeitliche Flexibilität kein Hindernis darstellt, dann sind Sie bei uns richtig!

## Key Facts

**Gehalt**  
Bruttogehalt auf Vollzeitbasis ab € 3000,- / Monat

**Voraussetzungen**  
Reifeprüfung einer berufsbildenden oder allgemeinbildenden höheren Schule

**Standort**  
Fakultät für Informatik, Kommunikation und Medien,  
Softwarepark 11,  
4230 Hagenberg im Mühlkreis

**Anstellungsart**  
Teilzeit

**Ansprechpartner:in**  
FH-Prof. DI Robert Kolmhofer

**Telefonnummer**  
+43 5 0804 22510

**Studiengang / Abteilung**  
Bachelor-/Masterstudiengänge des Departement Sichere Informationssysteme

**Verwalten ist gestalten.**